



ORIGINALE

Mod_fdc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA CULTURA

SERVIZIO: CULTURA

Proposta al Consiglio

ASSESSORATO: SINDACO

SG: 426 del 02/10/2024

DGC: 503 del 02/10/2024

Cod. allegati: 1106L_2024_09

Proposta di deliberazione prot. n° 13

del 01/10/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 404

OGGETTO: Proposta al Consiglio - Rettifica per mero errore materiale della scheda relativa al Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore - deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09/04/2024, avente ad oggetto: "Approvazione delle tariffe, delle esenzioni ed agevolazioni, del sistema di gestione e della percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale per l'anno 2024.

Il giorno 03/10/2024 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco

Premesso che

- il Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore ospita eventi culturali (quali mostre d'arte, laboratori didattici, seminari, presentazione di libri, convegni, conferenze, ecc.) miranti allo sviluppo sociale e culturale;
- nelle more dell'avvio dei lavori di manutenzione straordinaria previsti, il Comune di Napoli sta rilanciando gli spazi del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore come location per eventi ma anche come luogo di aggregazione, coerentemente con la sua posizione strategica e il notevole flusso turistico che interessa la struttura;
- il Titolo V dello Statuto comunale all'art.53 prevede che i servizi pubblici siano gestiti con criteri imprenditoriali mediante strutture e forme che ne assicurino il più alto livello di efficienza ed economicità;
- nell'ambito della categoria dei servizi pubblici rientrano i servizi a domanda individuale, ossia servizi pubblici la cui erogazione da parte dell'ente non costituisce un obbligo istituzionale e avviene su richiesta dell'utente e, inoltre, che non sono stati dichiarati gratuiti da una legge nazionale o regionale;
- la concessione in uso delle Sale del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore (Grande Refettorio, Chiostro, Sagrato, Piccolo Refettorio, Corridoio detto di San Tommaso, Sala Biblioteca, Foyer, Sala del Capitolo, Sala Umberto Capozzi) rientra tra i servizi a domanda individuale, ovvero è subordinata al pagamento di una tariffa predeterminata;

Premesso, altresì, che

- con PG/2023/0956701 del 23/11/2023, avente ad oggetto "Programmazione finanziaria 2024/2026. Servizi a domanda individuale. Ricognizione ai fini della predisposizione della deliberazione di approvazione delle tariffe e di copertura del costo complessivo di gestione. RISCONTRO." sono state trasmesse le schede dei servizi a domanda individuale del Servizio Cultura ARCU1106 e del Servizio Arte e Beni Culturali ARCU1107;
- nello stesso documento, all'Allegato 4 sono riportate le Tariffe anno 2024 del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore congiuntamente alla disciplina di utilizzo, in cui al punto 4 è stata riportata **per mero errore materiale**, in quanto trattasi di un refuso dalla scheda relativa alla Casina Pompeiana, la dicitura "In caso di emanazione di ordinanze regionali di allerta meteo che prevedano la chiusura dei parchi, il complesso monumentale di San Domenico Maggiore rimarrà chiuso al pubblico. Gli eventi calendarizzati verranno annullati e/o riprogrammati in base alla disponibilità delle Sale. In mancanza di disponibilità di spazi e/o date per la realizzazione di quanto programmato potrà essere richiesto il rimborso di quanto eventualmente versato.";
- tale trasmissione ha avuto l'effetto di far confluire la dicitura errata di cui al punto precedente nella delibera di Giunta di proposta al Consiglio n. 74 del 06/03/2024 avente ad oggetto "Proposta al Consiglio: Approvazione delle tariffe, delle esenzioni ed agevolazioni, del sistema di gestione e della percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale per l'anno 2024" e, in seguito, nella deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09/04/2024, avente ad oggetto: Approvazione delle tariffe, delle esenzioni ed agevolazioni, del sistema di gestione e della percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale per l'anno 2024;

Attestato che

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

- non vi sono ragioni alla base della chiusura del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore in caso di emanazione di ordinanze regionali di allerta meteo che prevedano la chiusura dei parchi, in quanto trattasi di una struttura costituita principalmente da spazi coperti e/o al chiuso;
- vi è un nesso causale tra la chiusura al pubblico del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore e il danno potenziale corrispondente al mancato introito monetario sofferto dal Comune;

Ritenuto che

- è necessario garantire la massima fruizione del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore;
- è necessario garantire il più alto livello di efficienza ed economicità delle strutture di proprietà comunale;

Visti

- la nota PG/2023/0956701 del 23/11/2023 dell'Area Cultura;
- lo Statuto del Comune di Napoli;
- la delibera di Giunta di proposta al Consiglio n. 74 del 06/03/2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09/04/2024;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024/2026, con delibera di Giunta n. 124 del 12/04/2024, alla Sezione 2. — Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione — Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;
- l'art 15 comma 2 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli;

Attestato che:

- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis della L. n. 241/90, introdotto con L. n. 190/2012 (art. 1, c. 41), è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile, ai sensi dell'art 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ii. degli artt. 13, c. 1, lett. b) e 17, c. 2 lett. a) del vigente "Regolamento del sistema dei Controlli Interni", approvato con deliberazione di Giunta n. 4 del 28/02/2013;
- il presente provvedimento non rientra in alcuna delle previsioni normative riportate nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli, né in altre pagine web del sito stesso o di altri siti istituzionali;

L'allegato, costituente parte integrante della presente proposta, per complessive pagine 5 progressivamente numerate, firmato digitalmente dal Dirigente proponente, è conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriato con il n. 1106L/2024/09.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque



La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il Responsabile dell'Area Cultura
e Dirigente del Servizio Cultura
Massimo Pacifico

Con voti unanimi

DELIBERA

1. Di proporre al Consiglio la rettifica per mero errore materiale della scheda relativa alle "TARIFFE ANNO 2024. SISTEMA ESENZIONI ED AGEVOLAZIONI MODALITÀ DI GESTIONE" del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore, contenuta nella delibera di Giunta di proposta al Consiglio n. 74 del 06/03/2024 e nella deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09/04/2024, sostituendola con la scheda di cui all'Allegato "A" della presente, di cui è parte integrante.

Il Responsabile dell'Area Cultura
e Dirigente del Servizio Cultura
Massimo Pacifico

Il Sindaco
Gaetano Manfredi

- ☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato
- ☐ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

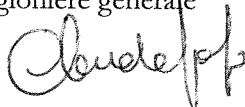
La proposta in esame richiede la rettifica per mero errore materiale al punto 4 della scheda relativa alle "tariffe anno 2024 - Sistema esenzioni ed agevolazioni modalità di gestione" del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore, contenuta nella delibera di Giunta di proposta al Consiglio n.74 del 06/03/2024 e nella deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 09/04/2024.

Atteso infatti che, come dichiarato nell'istruttoria, trattasi di un refuso, e che non vi sono ragioni alla base della chiusura del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore in caso di emanazione di ordinanze regionali di allerta meteo che prevedano la chiusura dei parchi, in quanto trattasi di una struttura costituita principalmente da spazi coperti e/o al chiuso.

Ritenuto che è necessario garantire la massima fruizione e il più alto livello di efficienza ed economicità della struttura in esame e che il provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile,

Con le precisazioni sopra indicate, si esprime parere di regolarità contabile: FAVOREVOLE

Claudia Gargiulo
Ragioniere generale



2/10/2024

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 13 DEL 01/10/2024, AVENTE AD OGGETTO:

Rettifica per mero errore materiale della scheda relativa al Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore - deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09/04/2024, avente ad oggetto: "Approvazione delle tariffe, delle esenzioni ed agevolazioni, del sistema di gestione e della percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale per l'anno 2024"

Il Dirigente del Servizio Cultura esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

Addì,

IL DIRIGENTE
dott. Massimo Pacifico

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 02/10/2024..... e protocollata con il n. 009/2024/503;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Addì, 2/10/2024

IL RAGIONIERE GENERALE

.....
.....

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 13 DELL'1.10.2024
SERVIZIO CULTURA
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 2.10.2024
SG 426 – proposta al Consiglio Comunale – rettifica tariffa - complesso San Domenico

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende proporre al Consiglio comunale di rettificare un mero errore materiale contenuto nella scheda relativa alle *“Tariffe anno 2024. Sistema esenzioni ed agevolazioni modalità di gestione”* del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore, approvata con deliberazione di C.C. n. 7/2024.

•ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla lettura della parte narrativa emerge che la scheda riportante le tariffe e la disciplina di utilizzo del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore, approvata con la citata deliberazione di C.C. n. 7/2024, contiene *“per mero errore materiale, in quanto trattasi di un refuso dalla scheda relativa alla Casina Pompeiana, la dicitura «In caso di emanazione di ordinanze regionali di allerta meteo che prevedano la chiusura dei parchi, il complesso monumentale di San Domenico Maggiore rimarrà chiuso al pubblico. Gli eventi calendarizzati verranno annullati e/o riprogrammati in base alla disponibilità delle Sale. In mancanza di disponibilità di spazi e/o date per la realizzazione di quanto programmato potrà essere richiesto il rimborso di quanto eventualmente versato.»”*.

La dirigenza dichiara che *“non vi sono ragioni alla base della chiusura del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore in caso di emanazione di ordinanze regionali di allerta meteo che prevedano la chiusura dei parchi. in quanto trattasi di una struttura costituita principalmente da spazi coperti e/o al chiuso; vi è un nesso causale tra la chiusura al pubblico del Complesso Monumentale di San Domenico Maggiore e il danno potenziale corrispondente al mancato introito monetario sofferto dal Comune”*.

•PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Nel parere di regolarità tecnica il Ragioniere generale ritiene che *“è necessario garantire la massima fruizione e il più alto livello di efficienza ed economicità della struttura in esame e che il provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile.”*

•QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

I servizi pubblici locali a domanda individuale sono individuati nel Decreto del Ministero dell'Interno del 31.12.1983; tale decreto, oltre a individuare espressamente l'elenco di tali servizi, ne fornisce la seguente definizione generale: *“per servizi pubblici a domanda individuale devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'ente, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale.”*

•PRONUNCE DELLA GIURISPRUDENZA AMMINISTRATIVA/CONTABILE O DELL'ANAC DI INTERESSE CON RIFERIMENTO AL CONTENUTO DELLA PROPOSTA DELIBERATIVA

Come chiarito dal Consiglio di Stato – III sezione - con sentenza n. 4003/2011, *“la rettifica [...] non riguarda [...] provvedimenti viziati ma atti irregolari, consistendo nell'eliminazione dell'errore non invalidante in cui è incorsa l'Amministrazione [...] gli effetti della rettifica sono naturalmente retroattivi.”*

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Simona Lombardi
Il dirigente, Maria Aprea

Il Consiglio di Stato, con sentenza della II sezione n. 3537/2020, rappresenta, inoltre, che *“il provvedimento di rettifica [...] ha natura di atto di autotutela [...] e dunque ne è corretta la qualificazione come “di secondo grado” in quanto va ad incidere su un sottostante provvedimento. Esso, tuttavia, si caratterizza per il suo fondarsi su un errore che non attiene all’accertamento dei presupposti dell’agire dell’amministrazione, all’interpretazione della disciplina applicabile alla fattispecie, ovvero all’esercizio dell’eventuale discrezionalità”* in presenza di un errore materiale l’Amministrazione non può *“esimersi [...] dal correggerlo, una volta rilevato. Tale obbligo discende, in particolare, dal fondamentale canone di buona fede, cui è informato l’ordinamento giuridico [...] la mera correzione di errori materiali non implica, per sua natura, alcuna ponderazione di interessi, non essendo astrattamente configurabile un’esigenza pubblica alla conservazione di un atto a contenuto errato [...] La natura doverosa della rettifica, secondo quanto sopra chiarito, impone peraltro solo che la motivazione dia conto dell’errore di fatto commesso”*.

•CONSIDERAZIONI FINALI

Il presente provvedimento di rettifica di un errore materiale costituisce atto di secondo grado, con effetto conservativo, che la Giunta può adottare, in autotutela, nell’esercizio del potere di riesame sui propri atti. Si evidenzia, in proposito, che la rettifica della scheda proposta riguarda la sola disciplina di utilizzo e non anche le tariffe per la fruizione del Complesso monumentale San Domenico.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell’ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell’art. 107 del TUEL, l’esercizio del potere di vigilanza e controllo sull’azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all’Organo deliberante l’apprezzamento dell’interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell’azione amministrativa.

Monica Cinque



Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il 03/10/2024 12:31
Sistema Certificato:
23.201.2574.75112064377002F
52324758069
Valido dal 09/08/2024 al
09/08/2027
Autografo Efu Out'Net
Certificata CA GI

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Viso:
Il Sindaco

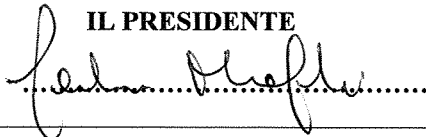
Deliberazione di Proposta al Consiglio n. 404 del 03/10/2024 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate;

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

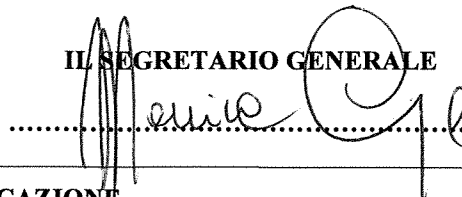
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



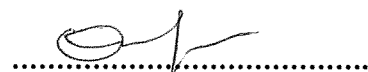
IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 8/10/2024 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D. Lgs. 267/2000).
- Del presente atto è stata data comunicazione alla Segreteria del Consiglio comunale per la sottoposizione dello stesso all'esame di detto Organo.

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione**



ITER SUCCESSIVO

- ☐ Deliberazione adottata dal Consiglio comunale in data _____
- ☐ Deliberazione decaduta _____
- ☐ Altro _____

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione**

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Proposta al Consiglio n. del

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione**

.....