



ORIGINALE

Mod_fdg_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: DIREZIONE MUNICIPALITA' 8

SERVIZIO: //

SG: 531 del 18/12/2023

DGC: 586 del 15/12/2023

Cod. allegati: //

**ASSESSORATO: AL TURISMO E ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE CON
AI RAPPORTI CON LE MUNICIPALITA' - ASSE.TO
ALL'ISTRUZIONE E ALLE FAMIGLIE**

Proposta di deliberazione prot. n° 06 del 12/12/2023

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 502

OGGETTO: Prelevamento dal fondo di riserva del Bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023, a titolo di anticipazione, in termini di competenza e di cassa, ai sensi del paragrafo 8.12 dell'Allegato 4.2 del D. Lgs. n. 118/2011, dell'importo di € 90.000,00 per la prosecuzione del servizio di refezione scolastica nella Municipalità 8 fino al 31 dicembre 2023.

Il giorno 19/12/2023, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

La Giunta, su proposta dell'Assessore al Turismo e alle Attività Produttive

Premesso che:

- il Comune di Napoli assicura il servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali e delle scuole statali primarie e secondarie di primo grado;
- l'art. 20 del Regolamento delle Municipalità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/2005, stabilisce, tra l'altro, che "la programmazione e l'organizzazione dei servizi di refezione e di trasporto scolastici" sono di competenza delle Municipalità, fermo restando che "in relazione all'affidamento ed alla gestione della refezione scolastica e del trasporto scolastico, gli uffici centrali indicano anche i criteri per garantire la omogeneità della qualità dei servizi";
- con disposizione del Direttore Generale n. 5 del 12/4/2007, così come modificata con successiva disposizione n. 30 del 2/8/2012, è stata data attuazione alla deliberazione di Giunta Comunale n. 756/2006, che ha adottato lo schema definitivo dei prodotti e dei procedimenti di competenza delle Municipalità assegnando, in particolare, ai Servizi municipali la competenza in ordine alla refezione scolastica;
- il servizio di refezione scolastica è stato definito dalla Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 787 del 31/10/2012, "funzionale alla garanzia dell'effettività del diritto allo studio in favore della generalità della popolazione, obbligatoriamente facente carico ai Comuni, i quali sono tenuti a sopportare i relativi costi, per quanto non coperti dai contributi degli utenti, in specie quelli appartenenti alle fasce reddituali più deboli";
- l'interesse pubblico ad assicurare il servizio di refezione scolastica è espressamente enunciato nella Delibera di G.C. n. 985 del 20/12/2012, che richiama, tra le funzioni di cui all'art. 21 comma 3 della Legge 42/2009 qualificate dalla Corte (Corte dei Conti sezione Regionale di Controllo della Toscana, delibera 20 dicembre 2011 n. 519/2011/Par) come infungibili ed essenziali, le "funzioni di istruzione pubblica, ivi compresi i servizi per gli asili nido e quelli di assistenza scolastica e refezione";
- il Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica, d'intesa con il Servizio CUAG, ha prodotto il Capitolato Speciale d'Appalto per gara unica in dieci lotti, il disciplinare di gara e gli allegati, provvedendo, altresì, a fornire la stima dell'incidenza del costo del personale sul costo dei pasti;
- con il medesimo Capitolato sono stati determinati i prezzi unitari per ciascuna tipologia di pasto;
- con determinazione n. 2 del 24/2/2022 (DETDI/2022/0000039del25/2/2022), a firma congiunta dei Dirigenti dei Servizi Gestione Attività Territoriali delle dieci Municipalità, è stata indetta gara in dieci lotti, mediante procedura aperta secondo il criterio di cui all'art. 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'individuazione di un operatore economico per ciascuno dei 10 lotti con cui concludere un accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il periodo ottobre 2022/giugno 2025 in favore dei piccoli frequentanti gli asili nido comunali e degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia statali e comunali e le scuole primarie e secondarie di primo grado statali cittadine, nonché del personale statale e comunale avente titolo delle 10 Municipalità cittadine;
- con Determinazione dirigenziale K1582_26102022_004 del 26/10/2022, registrata all'Indice Generale del Servizio Finanziario al n. 1979 del 28/10/2022 (e pedissequo Contratto di repertorio n. 86638 del 19/1/2023), si è disposta l'aggiudicazione definitiva del Lotto 8 alla società Tortora S.p.A. (C.F./P.IVA03130360633) della gara di appalto in dieci lotti, mediante procedura aperta secondo il criterio di cui all'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'individuazione di un operatore economico, per ciascun lotto, con cui concludere un accordo quadro per l'affidamento dell'appalto relativo al servizio di refezione scolastica per il periodo da ottobre 2022 a giugno 2025;
- per quanto di competenza della Municipalità 8, il servizio di refezione scolastica è svolto in favore degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali, nonché del personale scolastico avente titolo della

Municipalità 8, dalla società Tortora S.p.A. (C.F./P.IVA 03130360633), in persona del legale rappresentante Sig. Tortora Antonio, nato a Napoli il 26.12.1974, con sede legale in Napoli alla Via Ponti Rossi n. 224/230, per l'importo complessivo di € 4.854.338,65 comprensivo di IVA al 4% (€ 186.705,33) e oneri della sicurezza (€ 100.264,5);

- con Disposizione Dirigenziale n. 8 del 31/10/2022, nelle more della stipula dell'Accordo Quadro e del primo contratto applicativo, è stata prevista l'esecuzione anticipata dell'erogazione del servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2022/2023, con decorrenza 3/11/2022, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 14 del Capitolato Speciale di Appalto;
- in data 19/1/2023 è stato stipulato con la società Tortora S.p.A., il primo contratto applicativo Rep. 86638 del lotto 8, relativo al servizio di refezione scolastica per il periodo ottobre 2022/giugno 2023;
- con nota PG/2023/477662 dell'8/6/2023 l'Assessorato all'Istruzione e alle Famiglie ha espresso l'intenzione di anticipare il servizio di refezione scolastica, per l'anno scolastico 2023/2024, al 20 settembre 2023, atteso che risultavano assolte le fasi procedurali dirette all'individuazione del contraente nell'ambito della procedura di affidamento dell'Accordo Quadro;
- con nota PG/2023/729430 del 13/9/2023 relativa alla revisione dei prezzi della procedura di affidamento, l'Area Educazione Servizio Diritto allo Studio ha richiamato l'attenzione in ordine all'applicazione di quanto disposto dall'art. 21 del C.S.A., anche in considerazione dell'opportuna, omogenea applicazione del dettato normativo (art. 106 comma 1 lett. A del D.Lgs. 50/2016);

Considerato che:

- è stata rinnovata, in capo alla società Tortora S.p.A., la verifica dei requisiti speciali e generali dichiarati per la partecipazione alla gara e la stipula del contratto;
- sono state rinnovate le verifiche di cui all'art. 53 comma 16ter del D.Lgs. 165/01 come integrato dall'art. 1 comma 42 della Legge 190/2012;
- sono state nuovamente acquisite le risultanze della consultazione del Casellario Giudiziale della Società Tortora S.p.A. e dell'Amministratore unico Tortora Antonio, rispettivamente con Numero Registro Certificato 6361/2023/R e n. 61065/2023/R;
- sono stati avviati nuovamente i controlli relativi alla regolarità tributaria riferita ai tributi locali con note PG/699503 dell'1.9.2023 e PG/717020 dell'8.9.2023 (Programma 100);
- si è verificata l'iscrizione della società Tortora S.p.A. alla White List dell'Ufficio Territoriale del Governo di Napoli – Prefettura, dalla data del 4.9.2023 con scadenza iscrizione 3.9.2024 (controllo antimafia);

Atteso che con determinazione dirigenziale n. 55 del 14/9/2023 (I.G. n. 1743 del 18/9/2023) è stato impegnato l'importo di € 1.361.119,47 per il servizio di refezione scolastica in favore degli alunni delle scuole comunali dell'infanzia e delle scuole dell'infanzia primarie e secondarie di primo grado statali, nonché del personale scolastico avente titolo della Municipalità 8, effettuato dalla società Tortora S.p.A., C.F./P.IVA 03130360633, per l'anno scolastico 2023/2024, in virtù del secondo contratto applicativo dell'Accordo Quadro di cui all'art. 54 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 (CIG 91090902DE accordo quadro - CIGA00F1F5C24 secondo contratto applicativo);

Rilevato che a seguito di fatturazione del mese di Novembre 2023 si è riscontrato un cospicuo e inatteso aumento del numero di alunni refezionanti negli istituti scolastici della Municipalità 8;

Tenuto conto che:

- come da verifica effettuata tramite l'applicativo "Halley" sul Cap. 104201/8, Codice 04.06-1.03.02.15.006, del Bilancio 2023/2025, le risorse impegnate con determina n. 55 del 14/9/2023, I.G. n. 1743 del 18/9/2023, e integrazione impegno con Determina n. 77 del 28/11/2023, non riescono ad assicurare il servizio di refezione scolastica nella Municipalità 8 sino al 31/12/2023;
- risulta necessario e indispensabile continuare a garantire il servizio di refezione scolastica

4
sino al 31/12/2023;

Effettuata una previsione sul consumo di dicembre, si ritiene insufficiente l'impegno residuo al netto del fatturato da settembre a novembre 2023, e pertanto necessita un incremento dello stanziamento di € 90.000,00;

Ravvisate la necessità e l'urgenza di reperire le risorse necessarie a fronteggiare la spesa utile ad assicurare il servizio di refezione di che trattasi, al fine di evitare disagi alla platea scolastica della Municipalità 8 e danni all'Amministrazione Comunale;

Ritenuto necessario ricorrere al prelevamento dal Fondo di Riserva per il reperimento delle risorse necessarie ad assicurare il servizio di refezione scolastica nella Municipalità 8 fino al 31/12/2023;

Attestato che:

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 13, comma 1, lett. b) e 17 del vigente Regolamento sul sistema dei Controlli Interni dell'Ente, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 28.2.2013;
- il presente atto contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle norme di legge;

Letti:

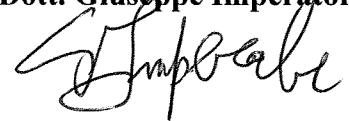
- l'art. 166, comma 2quater, l'art. 175 comma 5bis, lett. d), l'art. 176 e l'art. 239 comma 1, lett. b-2) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL);
- il paragrafo 8.12 dell'Allegato 4.2 del D.Lgs. n. 118/211;

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Direttore della Municipalità 8 sotto la propria responsabilità tecnica, per cui, sotto tale profilo, lo stesso Direttore qui di seguito sottoscrive:

IL DIRIGENTE

Dott. Giuseppe Imperatore



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. Autorizzare sull'annualità 2023 del Bilancio di Previsione 2023/2025 il prelevamento dal Fondo di Riserva, ai sensi dell'art. 166 del D.Lgs. 267/2000, Capitolo 42300/2, Codice di Bilancio Missione 20, Programma 10, Titolo I, Macroaggregato 10, per € 90.000,00 per dare copertura finanziaria alla spesa necessaria ad assicurare il servizio di refezione scolastica nella Municipalità 8 fino al 31/12/2023.
2. Incrementare di € 90.000,00, in termini di competenza e di cassa, il Capitolo di spesa 104201/8, Codice 04.06-1.03.02.15.006, Missione 4, Programma 6, Titolo I, Macroaggregato 3.
3. Dare comunicazione della presente Deliberazione al Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 166 comma 2 del D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque



☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato.

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.


L'ASSESSORE AL TURISMO E ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE
Dott.ssa Teresa Armato

L'ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE E ALLE FAMIGLIE
Dott.ssa Maura Striano



IL DIRETTORE DELLA MUNICIPALITÀ 8
Dott. Giuseppe Imperatore




IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 6 DEL 12/12/2023 AVENTE A OGGETTO:
Prelevamento dal fondo di riserva del Bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023, a titolo di anticipazione, in termini di competenza e di cassa, ai sensi del paragrafo 8.12 dell'Allegato 4.2 del D.Lgs. n. 118/2011, dell'importo di € 90.000,00 per la prosecuzione del servizio di refezione scolastica nella Municipalità 8 fino al 31 dicembre 2023.

Il Direttore della Municipalità 8 esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE.

Addì, 12/12/2023

IL DIRETTORE

Dott. Giuseppe Imperatore

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 15/12/2023 e protocollata con il n. DGE/2023/586;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
favore contabile

Addì, 15/12/23

IL RAGIONIERE GENERALE

Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, Proposta di Delibera n. 6 del 12 dicembre 2023, Municipalità 8°, avente ad oggetto: *Prelevamento dal fondo di riserva a titolo di anticipazione, in termini di competenza e cassa, ai sensi del paragrafo 8.12 dell'allegato 4.2 del d.lgs 118/2011, dell'importo di € 90.000 per la prosecuzione del servizio di refezione scolastica nella Municipalità 8 fino al 31 dicembre 2023.*


Con la proposta in esame si propone prelevamento dal fondo di riserva al fine di garantire la dotazione finanziaria adeguata per la prosecuzione del servizio di refezione scolastica fino a fine anno.

In premessa si rileva che l'oggetto della proposta riporta *Prelevamento dal fondo di riserva a titolo di anticipazione*, tuttavia non vi è nel deliberato riferimento a restituzione delle somme a ricostituzione del fondo.

La variazione proposta è compatibile con la dotazione del fondo di riserva e con gli equilibri dell'Ente; si sottolinea come il riferito incremento della domanda di refezione, che ha già reso necessario nell'anno un precedente prelievo dal fondo di riserva (v. DGC n.294 del 06.09.23) e una successiva variazione di bilancio (v. DGC n.415 del 20.11.23), debba necessariamente essere sistematicamente valutato congiuntamente alla correlata entrata, anche ai fini dell'adeguamento della tariffa da applicarsi nel 2024.

Con le precisazioni su riportate e le indicazioni espresse, a cui è necessario conformarsi a tutela degli equilibri finanziari e a garanzia del rispetto degli obblighi di copertura dei costi di gestione a mezzo tariffa per quanto ai servizi a domanda individuale, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 15/12/2023

Ragioniere Generale
Dott.ssa Claudia Gargiulo


8

PROPOSTA PROT. N. 6 DEL 12.12.2023
DIREZIONE MUNICIPALITA' 8
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 18.12.2023 – SG 531

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con lo schema di provvedimento in esame, si intende procedere ad un prelevamento dal fondo di riserva del bilancio di previsione 2023/2025, annualità 2023, di un importo di € 90.000,00 ai sensi dell'art. 166 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., per la copertura del maggior costo per la prosecuzione del servizio di refezione scolastica nella Municipalità 8 fino al 31 dicembre 2023.

La proposta di deliberazione è corredata dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

In particolare, nel parere reso dal Ragioniere Generale si evidenzia che *“l'oggetto della proposta riporta Prelevamento da/ fondo di riserva a titolo di anticipazione, tuttavia non vi è nel deliberato riferimento a restituzione delle somme a ricostituzione del fondo.*

La variazione proposta è compatibile con la dotazione del fondo di riserva e con gli equilibri dell'Ente; si sottolinea come il riferito incremento della domanda di refezione, che ha già reso necessario nell'anno un precedente prelievo dal fondo di riserva (v. DGC ln.294 del 06.09.23) e una successiva variazione di bilancio (v. DGC n.415 del 20.11.23), debba necessariamente essere sistematicamente valutato congiuntamente alla correlata entrata, anche ai fini dell'adeguamento della tariffa da applicarsi nel 2024”.

Dalla lettura della proposta deliberativa si evince che, a seguito di fatturazione del mese di Novembre 2023, si è riscontrato un cospicuo e inatteso aumento del numero di alunni che usufruiscono del servizio di refezione scolastica negli istituti scolastici della Municipalità 8 e, pertanto, occorre incrementare lo stanziamento di € 90.000,00.

In materia, si richiamano:

- l'art. 166 (fondo di riserva), comma 2, del Tuel n. 267/2000: *“Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.”;*

- l'art. 176 del Tuel n. 267/2000: I prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno;

- l'art. 16 del Regolamento di contabilità del Comune, per cui: *“L'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo e comunque entro il 31 gennaio dell'anno successivo”.*

Spetta alla Giunta, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione concludente, tenendo conto che l'azione amministrativa si informa ai principi di buon andamento e imparzialità.

Monica Cinque

Firmato digitalmente
da:
MONICA CINQUE
Firmato il 19/12/2023
13:13
Sede di Certificato:
23084910
Valido dal 10/08/2021
al 10/08/2024
InfoCert Firma
Qualifica 2

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
K. PIERA Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 502 del 19/12/2013 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 21/12/2013 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile