



ORIGINALE

Mod_fdg_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA RAGIONERIA

SERVIZIO: COORDINAMENTO GESTIONE FINANZIARIA E PATTO
PER NAPOLI

ASSESSORATO: AL BILANCIO

SG: 27 del 03/02/2025

DGC: 29 del 31/01/2025

Cod. allegati: 1024L_2025_01

Proposta di deliberazione prot. n° 01

del 30/01/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 27

OGGETTO: Aggiornamento del Risultato presunto di amministrazione al 31 dicembre 2024 ai sensi dell'art.187 comma 3-quinquies del TUEL

Il giorno 03/02/2025, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Nove Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio, PierPaolo Baretta

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 24/01/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio comunale n.10 del 09/04/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio n.18 del 28/05/2024, esecutiva, con la quale si è approvato il Rendiconto della Gestione esercizio 2023, con cui è stato accertato, al 31 dicembre 2023, un disavanzo di amministrazione di €1.844.776.437,54;

Premesso inoltre che

- con delibera di Giunta comunale n. 619 del 20 dicembre 2024 è stata proposta al Consiglio Comunale l'approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 recante in allegato il risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre 2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 30 gennaio 2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027 proposto dalla Giunta.

Richiamati

- l'art. 187 del Testo Unico di cui al D.Lgs. 167/2000 commi:
 - 3: *Le quote del risultato presunto derivanti dall'esercizio precedente, costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere utilizzate per le finalità cui sono destinate prima dell'approvazione del conto consuntivo dell'esercizio precedente, attraverso l'iscrizione di tali risorse, come posta a sè stante dell'entrata, nel primo esercizio del bilancio di previsione o con provvedimento di variazione al bilancio. L'utilizzo della quota vincolata o accantonata del risultato di amministrazione è consentito, sulla base di una relazione documentata del dirigente competente, anche in caso di esercizio provvisorio, esclusivamente per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, la cui mancata attuazione determinerebbe danno per l'ente, secondo le modalità individuate al comma 3-quinquies.*
 - 3-quater: *Se il bilancio di previsione impiega quote vincolate del risultato di amministrazione presunto ai sensi del comma 3, entro il 31 gennaio la Giunta verifica l'importo delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto sulla base di un preconsuntivo relativo alle entrate e alle spese vincolate ed approva l'aggiornamento dell'allegato al bilancio di previsione di cui all'art. 11, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Se la quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è inferiore rispetto all'importo applicato al bilancio di previsione, l'ente provvede immediatamente alle necessarie variazioni di bilancio che adeguano l'impiego del risultato di amministrazione vincolato;*
 - e 3-quinquies: *Le variazioni di bilancio che, in attesa dell'approvazione del consuntivo applicano al bilancio quote vincolate o accantonate del risultato di amministrazione, sono effettuate solo dopo l'approvazione del prospetto aggiornato del risultato di amministrazione presunto da parte della Giunta di cui al comma 3-quater. Le variazioni consistenti nella mera re-iscrizione di economie di spesa derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate, possono essere*

disposte dai dirigenti se previsto dal regolamento di contabilità o, in assenza di norme, dal responsabile finanziario. In caso di esercizio provvisorio tali variazioni sono di competenza della Giunta.

- Il paragrafo 9.2.27 del principio contabile applicato della competenza finanziaria, secondo il quale *con riferimento al disavanzo di amministrazione presunto, se non è migliorato rispetto al risultato di amministrazione dell'esercizio precedente di un importo almeno pari a quello iscritto alla voce "Disavanzo di amministrazione" del precedente bilancio di previsione per il medesimo esercizio, le quote del disavanzo applicate al bilancio e presumibilmente non recuperate sono interamente applicate al primo esercizio del bilancio di previsione nel quale è stato determinato il risultato di amministrazione presunto, in aggiunta alle quote del recupero previste dai piani di rientro in corso di gestione con riferimento a tale esercizio, mentre l'eventuale ulteriore disavanzo presunto è ripianato dagli enti locali secondo le modalità previste dall'ultimo periodo dell'articolo 188, comma 1, del TUEL, non oltre la scadenza del piano di rientro in corso.*

Rilevato che

- vari dirigenti comunali, competenti alla gestione di procedimenti le cui risorse finanziarie risultano confluite, al 31/12/2024, nelle quote vincolate del risultato di amministrazione, hanno presentato documentate relazioni attestanti la necessità di proseguire o avviare attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'Ente;
- si rende pertanto necessario approvare l'aggiornamento del preconsuntivo alla data del 31/12/2024 al fine della verifica a tale data, ai sensi dell'art. 187 comma 3-quinquies del TUEL, delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto;
- il risultato di amministrazione presunto, calcolato al 31 dicembre 2024, mostra un totale recupero della quota del disavanzo di amministrazione registrato nel 2023 che è stata imputata all'annualità 2024 del bilancio di previsione 2024/2026, per effetto delle deliberazioni consiliari n. 18/2024, di approvazione del rendiconto della gestione 2023, e n. 10/2024, di approvazione del bilancio di previsione 2024/2026.

Considerato che, in merito alla definitiva determinazione del risultato 2024:

- è ancora in corso il riaccertamento ordinario dei residui per la formazione del conto di bilancio 2024 e che relativamente ad impegni, accertamenti e prenotazioni di impegno della gestione 2024, potranno determinare variazioni al *"Totale della parte disponibile"*, quantificato nell'allegata tabella del risultato presunto. In particolare, le prenotazioni di impegno sono state inserite tra gli impegni ancora da assumere: dal loro riaccertamento mediante reimputazione sugli anni successivi può determinarsi un incremento della voce del *"Fondo pluriennale vincolato finale dell'esercizio 2024"*, mentre dalla loro cancellazione può determinarsi un incremento della voce *"Parte vincolata"*

- il fondo contenzioso è stato quantificato sulla base dei riscontri forniti dall'AREA Avvocatura con aggiornamento al 31 ottobre 2024 ed è suscettibile di ulteriori integrazioni ovvero di diversa quantificazione dell'indice di rischio relativo ai giudizi in corso. Tali integrazioni, ancora in corso, potranno determinare variazioni al *"Totale della parte disponibile"*, quantificato nell'allegata tabella del risultato presunto;

- gli altri accantonamenti sono stati disposti in base alle relazioni e segnalazioni dei competenti dirigenti ricevute ad oggi e per essi sono ancora possibili modifiche, rispetto al valore di cui al risultato presunto, essendo ancora in corso di svolgimento approfondimenti e verifiche, di concerto con i dirigenti. Tali verifiche ed adempimenti, ancora in corso, potranno determinare variazioni al *Totale della parte disponibile*, quantificato nell'allegata tabella del risultato presunto.

Rilevato che il Comune di Napoli nel 2024:

- è stato destinatario del contributo assegnato ai sensi dell'art. 1 commi 567-580 della suddetta legge (L.234/2021), che nel 2024 è stato erogato per un importo di euro 150.964.639,73 in base al piano di recupero del disavanzo di amministrazione nel 2024 e al programma assunzionale dell'amministrazione, la destinazione per competenza del contributo assegnato è stata la seguente:

– DESTINAZIONE DEL TRASFERIMENTO ART. 1 COMMI 567-580 L. 234/2021	PREV. 2024
ALLA COPERTURA DEL DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	149.489.517,25
ALLA SPESA DI PERSONALE ASSUNTO EX COMMA 580	1.475.122,48
TOTALE	150.964.639,73 €

Per quanto riguarda la gestione di cassa del trasferimento, anche nell'esercizio 2024 non vi sono esigenze di cassa connesse alle transazioni dei debiti commerciali disciplinate dal comma 575, in quanto i relativi pagamenti sono stati eseguiti nel 2022.

In mancanza di tale esigenza, anche nella programmazione di cassa 2024, la liquidità di € 149.489.517,25 corrispondente alla quota di contributo Patto destinata al recupero del disavanzo, è stata vincolata alle spese vincolate, correnti e di investimento, da pagare anticipatamente rispetto all'erogazione del trasferimento da parte dell'amministrazione finanziatrice.

Considerato inoltre che:

- il risultato presunto 2024, oggetto della presente proposta, è pari a un disavanzo di € 1.656.407.212,46 che evidenzia che è stata interamente recuperata la quota di disavanzo imputata al bilancio di previsione 2024;
- il recupero, presumibilmente realizzato, rispetto al disavanzo al 31/12/2023 di € 1.844.776.437,54 è di € 188.369.225,08 a fronte della quota programmata a carico del bilancio 2024 di € 187.4531.283,08, con un maggior recupero di € 937.942,00

Disavanzo di amministrazione 2023	A	1.844.776.437,54
Disavanzo presunto di amministrazione 2024	B	1.656.407.212,46
Importo presumibilmente recuperato nel 2024	(A-B)	188.369.225,08
Disavanzo di amministrazione iscritto, prima di tutte le spese, nel bilancio di previsione 2024		187.431.283,08
Maggior recupero presunto		937.942,00

Visti

- l'art. 193 del TUEL;
- la disciplina dettata dall'art. 188 del TUEL e dai vari paragrafi 9.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (All.4/2 al D.Lgs. 118/2021), in tema di disavanzo presunto ed effetti sulla gestione finanziaria di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque




Tutto ciò considerato, si propone

- l'approvazione della allegata TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO al 31/12/2024;
- l'allegato A1 del risultato di amministrazione presunto riportante il dettaglio dei fondi accantonati al 31/12/2024;
- riepilogo dell'Allegato A2 del risultato di amministrazione presunto riportante l'evoluzione dei fondi vincolati dal 1/01/2024 al 31/12/2024, seguito nel dettaglio dai seguenti allegati:
 - n. 1 "Dettaglio quote vincolate del risultato di amministrazione al 01/01/2024 al netto delle variazioni e/o rettifiche e delle applicazioni di quote di avanzo vincolato al bilancio 2024 riepilogate per capitolo di entrata;
 - n. 2 "Quote vincolate provenienti dalle cancellazioni di residui passivi vincolati riepilogate per capitolo di entrata";
 - n. 3 "Quote vincolate provenienti da avanzo vincolato applicato al bilancio 2024 e non utilizzate riepilogate per capitolo di entrata";
 - n. 4 "Quote vincolate del risultato di amministrazione provenienti dalla gestione di competenza 2024 riepilogate per capitolo di entrata";
 - n. 5 "Quote vincolate del risultato di amministrazione provenienti dalla cancellazione di impegni e prenotazioni finanziate da fpv riepilogate per capitolo di entrata".

Ritenuto che ricorrano i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, in considerazione della necessità palesata dai dirigenti comunali, con proprie documentate relazioni, di procedere ad applicazioni, in esercizio provvisorio 2025, di quote vincolate di risultato di amministrazione al 31/12/2024, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

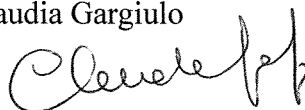
Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 57 numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. 1024L/2025/1.

- TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO al 31/12/2024
- Allegato A/1 ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2024
- Riepilogo dell'Allegato a/2 ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2024;
- Allegati 1-2-3 - 4 e 5 di DETTAGLIO DEL RIEPILOGO DELL'ALLEGATO A/2.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive.

Il Dirigente del Servizio Coordinamento, gestione finanziaria e Patto per Napoli

Claudia Gargiulo



Con voti UNANIMI,

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque



DELIBERA

1. Approvare, ai sensi dell'art. 187 comma 3-quater del TUEL, l'allegata *TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO al 31/12/2024* e gli *ELENCHI ANALITICI DELLE RISORSE ACCANTONATE E VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2024*;
2. Dare atto che il *Totale della parte disponibile*, pari a un disavanzo presunto di euro 1.656.407.212,46 costituisce valore provvisorio, suscettibile di variazione all'esito del completamento della formazione del rendiconto della gestione 2024 e che tale risultato presunto è migliorato, rispetto al risultato di amministrazione accertato al 31/12/2023, di un importo maggiore di quello iscritto alla voce "*Disavanzo di amministrazione*" del precedente bilancio di previsione 2024.
3. Dare atto che, in sede di approvazione del rendiconto della gestione 2024, si provvederà alla verifica definitiva del ripiano delle componenti del disavanzo, prescritta dal Principio contabile applicato della programmazione di bilancio.

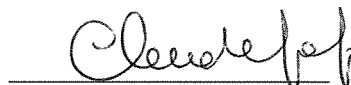
☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

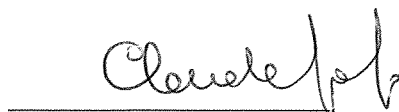
La Dirigente del Servizio Coordinamento, gestione finanziaria e Patto per Napoli

Claudia Gargiulo



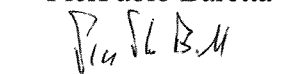
VISTO: La DIRIGENTE DELL'AREA RAGIONERIA
RAGIONIERE GENERALE

Claudia Gargiulo



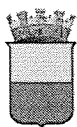
L'Assessore al Bilancio

PierPaolo Baretta



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinquini





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 30 GENNAIO 2025, AVENTE AD OGGETTO:
Aggiornamento del Risultato presunto di amministrazione al 31 dicembre 2024 ai sensi dell'art.187 comma 3-quinquies del TUEL

Il Dirigente del Servizio Coordinamento, gestione finanziaria e Patto per Napoli esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

.....FAVOREVOLE.....

.....

.....

.....

.....

Addì,31/1/2025.....

La DIRIGENTE

.....*Chiodo*.....

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il31/01/2025..... e protocollata con il
 n.DAC/2025/29..... ;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

..... FAVOREVOLE

.....

.....

.....

Addì,31/1/2025.....

IL RAGIONIERE GENERALE

.....*Chiodo*.....

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 30.1.2024
 SERVIZIO COORDINAMENTO GESTIONE FINANZIARIA E PATTO PER NAPOLI
 PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 27.2.2024
SG 27– aggiornamento del risultato presunto di amministrazione al 31.12.2024

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame, oggetto di lettera d'urgenza, si intende approvare sia la Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31.12.2024 sia gli elenchi analitici delle risorse accantonate e vincolate nel risultato di amministrazione 2024, dando atto che il Totale della parte disponibile (pari ad un disavanzo presunto di € 1.656.407.212,46), comunque suscettibile di variazione in sede di rendiconto della gestione 2024, mostra un miglioramento rispetto al risultato di amministrazione accertato al 31/12/2023, per un importo maggiore di quello iscritto alla voce *Disavanzo di amministrazione* del precedente bilancio di previsione 2024.

Si intende, infine, dare atto che in sede di approvazione del rendiconto della gestione 2024 si provvederà alla verifica definitiva del ripiano delle componenti del disavanzo.

•ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

L'approvazione del risultato presunto di amministrazione al 31.12.2024 viene proposta in quanto *“vari dirigenti comunali, competenti alla gestione di procedimenti le cui risorse finanziarie risultano confluite, al 31/12/2024, nelle quote vincolate del risultato di amministrazione, hanno presentato documentate relazioni attestanti la necessità di proseguire o avviare attività soggette a termini o scadenza, il cui mancato svolgimento determinerebbe danno per l'Ente”* e, quindi, *“si rende pertanto necessario approvare l'aggiornamento del preconsuntivo alla data del 31/12/2024 al fine della verifica a tale data [...] delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto”*.

La dirigenza attesta che *“il risultato di amministrazione presunto, calcolato al 31 dicembre 2024, mostra un totale recupero della quota del disavanzo di amministrazione registrato nel 2023 che è stata imputata all'annualità 2024 del bilancio di previsione 2024/2026.”*

Come dichiarato nelle premesse, il Totale della parte disponibile è suscettibile di modifiche in quanto *“è ancora in corso il riaccertamento ordinario dei residui per la formazione del conto di bilancio 2004 [...] il fondo contenzioso [...] è suscettibile di ulteriori integrazioni ovvero di diversa quantificazione dell'indice di rischio relativo ai giudizi in corso [...] gli altri accantonamenti sono stati disposti in base alle relazioni e segnalazioni dei competenti dirigenti ricevute ad oggi e per essi sono ancora possibili modifiche, rispetto al valore di cui al risultato presunto, essendo ancora in corso di svolgimento approfondimenti e verifiche, di concerto con i dirigenti.”*

•PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

•QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO


L'approvazione della Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024 e degli elenchi analitici delle risorse accantonate e vincolate nel risultato di amministrazione 2024 viene proposta ai sensi dell'art. 187, commi 3, 3-quater e 3-quinquies, del D.Lgs. n. 267/2000.

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
 Il funzionario, Simona Lombardi
 Il dirigente, Maria Aprea

9

• CONSIDERAZIONI FINALI

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e di controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.



Fornito digitalmente da:
MONARCA CIGUALE
 Estrada 1000
 13010-000
 São Paulo - SP
 Caixa Postal 1000

Visto:
Il Sindaco

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Simona Lombardi
Il dirigente, Maria Aprea

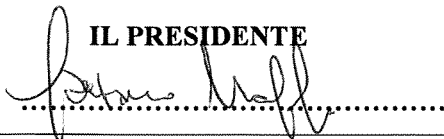
Deliberazione di G. C. n. 27 del 08/02/2025 composta da n. 10 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*


*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 5/2/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione



ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....