



ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA GIOVANI E LAVORO

SERVIZIO: POLITICHE A SOSTEGNO DEL LAVORO

ASSESSORATO: ALLE POLITICHE GIOVANILI E AL LAVORO

SG: 285 del 04/07/2024

DGC: 328 del 04/07/2024

Cod. allegati: 1109L_2024_07

Proposta di deliberazione prot. n° 7

del 04/07/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 270

OGGETTO: Approvazione dello schema di Protocollo di Intesa tra Comune di Napoli e Organizzazioni Sindacali avente ad oggetto la sicurezza e legalità nel settore degli appalti e subappalti nei contratti del Comune di Napoli.

Il giorno 08/07/2024, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

P A

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Vicesindaco Laura Lieto

Assiste il Segretario del Comune: Vicesegretario Maria Aprea

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore alle Politiche Giovanili e al Lavoro, *Chiara Marciani*,

Premesso che

- è volontà dell'Amministrazione – dichiarata nell'approvando Protocollo d'intesa – di assicurare nei propri appalti e subappalti di ogni settore economico un intervento in favore di condizioni retributive più vantaggiose delle lavoratrici e dei lavoratori impiegati;
- il settore degli appalti è da tempo attenzionato dalle Istituzioni per il ricorso al lavoro nero e/o irregolare, per la ripetuta mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali e/o territoriali, per le forti esposizioni al pericolo di infiltrazioni da parte della criminalità organizzata, nonché per il cosiddetto *dumping* contrattuale - fenomeni tristemente diffusi in danno alla legalità e alla sicurezza dei lavoratori;
- la legalità è il primo presidio perché possa svilupparsi una corretta dinamica concorrenziale tra soggetti economici ed è dovere delle istituzioni pubbliche e delle parti sociali collaborare affinché la concorrenza assuma valore sostanziale anche per lo sviluppo del settore degli appalti, in specie in relazione alla salvaguardia dei livelli occupazionali e alla tutela dei lavoratori;
- nel corso degli anni l'esperienza dei Protocolli d'intesa ha affermato e consolidato l'utilità ed incisività di tali strumenti pattizi a livello di prevenzione generale amministrativa antimafia e con riferimento alla sicurezza dei lavoratori e delle lavoratrici e la salubrità degli ambienti di lavoro;
- è obiettivo comune delle Parti garantire il pieno rispetto della vigente normativa in materia di salute e sicurezza dei lavoratori e delle lavoratrici e di salubrità degli ambienti di lavoro oltre che sulla regolarità di quest'ultimo nell'ambito del territorio del Comune di Napoli e nei confronti delle sue Partecipate;
- il diritto alla salute e alla sicurezza dei lavoratori e delle lavoratrici oltre che la tutela della legalità nell'ambito degli appalti pubblici costituisce un impegno di natura prioritaria per l'Amministrazione comunale all'unisono con le Organizzazioni sindacali in quanto la prevenzione del fenomeno infortunistico e il perseguimento dell'obiettivo dell'emersione del lavoro sommerso e/o irregolare richiedono la realizzazione di azioni organiche e congiunte;
- per i motivi suesposti, l'Amministrazione comunale ha elaborato un Protocollo d'intesa finalizzato a promuovere la sicurezza dei lavoratori e delle lavoratrici in ogni settore economico, il contrasto al fenomeno negativo della criminalità organizzata nonché la creazione di maggior occupazione, assicurando ai lavoratori impiegati negli appalti le migliori tutele economiche e normative, attraverso misure concrete e l'applicazione rigorosa delle normative di settore vigenti;

Considerato che:

- il rispetto delle norme di legge e di quelle contrattuali costituisce presupposto fondamentale per la tutela dei lavoratori e delle imprese che, operando nel rispetto delle regole, sarebbero gravemente pregiudicate da comportamenti contrari o elusivi delle norme sulla sicurezza del lavoro;
- l'adozione dell'approvando Protocollo rappresenta un passo fondamentale per il miglioramento delle condizioni di sicurezza nei cantieri e in tutte le attività oggetto degli appalti e per la tutela della salute dei lavoratori e delle lavoratrici impiegati/e;
- il Protocollo prevede, a tal proposito, l'istituzione di un Tavolo di monitoraggio tra le parti firmatarie al fine di monitorarne l'applicazione e il rispetto degli impegni assunti;

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Morica Cinque

VISTI, inoltre:

- il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, come modificato dal Decreto-legge 146/2021, inerente all'attuazione di direttive riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- le circolari dell'Inail n° 43 del 25 agosto 2009 e n° 11 del 10 febbraio 2014 relative alla comunicazione dei nominativi dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- la Legge n. 136 del 13 agosto 2010, Piano straordinario contro le mafie, come modificata dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010;
- le disposizioni in materia di documentazione antimafia di cui al D.Lgs. 6 settembre 2011, n° 159, cosiddetto *“Codice Antimafia”*, modificato, da ultimo, dal Decreto-legge 75/2023 (convertito, con modificazioni, dalla Legge 10 agosto 2023, n° 112) e dal Decreto-legge 15 settembre 2023, n° 123 (convertito con modificazioni dalla L. 13 novembre 2023, n. 159);
- il Protocollo d'Intesa per *“la Legalità e per la prevenzione dei tentativi di infiltrazioni criminali nell'economia legale”* sottoscritto digitalmente in data 2 agosto 2019 tra Prefetto di Napoli, Sindaco del Comune e della Città metropolitana di Napoli e Presidente della locale Camera di Commercio;
- il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, recante *«Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»* (Decreto semplificazioni), convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, e in particolare l'art. 8, comma 10-bis, il quale stabilisce che al documento unico di regolarità contributiva (DURC) è aggiunto il documento relativo alla congruità dell'incidenza della manodopera relativa allo specifico intervento, secondo le modalità indicate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- il Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, *“Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*, convertito in Legge del 29 luglio 2021, n. 108;
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 25 giugno 2021, n. 143;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78”*, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

RILEVATO che con nota PG/2024/597976 del 03/07/2024 il Capo di Gabinetto, nell'approvare pienamente le finalità dell'intesa in questione, ha invitato il Dirigente del Servizio Politiche a sostegno del lavoro a predisporre la relativa proposta di delibera di approvazione;

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 10 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. 1109L_07_01: ¹⁰die 10

- *Schema di Protocollo di Intesa tra Comune di Napoli Organizzazioni Sindacali avente ad oggetto la sicurezza e legalità nel settore degli appalti e subappalti nei contratti del Comune di Napoli;*

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Maria Rosaria Fedele

Con voti UNANIMI,

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

DELIBERA

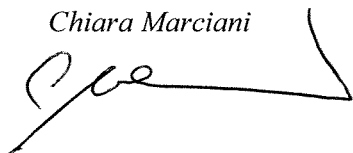
1. approvare lo schema di Protocollo di Intesa tra Comune di Napoli e Organizzazioni Sindacali avente ad oggetto la sicurezza e legalità nel settore degli appalti e subappalti nei contratti del Comune di Napoli;
2. impegnarsi ad applicare le previsioni definite nel Protocollo di Intesa su menzionato e dei testi normativi in esso richiamati;
3. dare mandato a tutti gli Uffici del Comune di Napoli interessati di dare attuazione al Protocollo d'Intesa sulla sicurezza e legalità nel settore degli appalti e subappalti nei contratti del Comune di Napoli.

☐ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

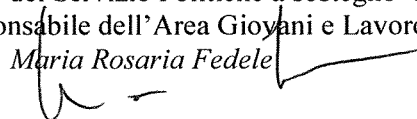
L'Assessore alle Politiche giovanili e
al Lavoro

Chiara Marciani



Il Dirigente del Servizio Politiche a sostegno del lavoro
Responsabile dell'Area Giovani e Lavoro

Maria Rosaria Fedele



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque





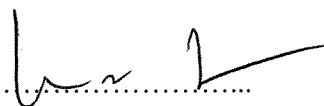
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 07 DEL 04/07/2024, AVENTE AD OGGETTO:
Approvazione dello schema di Protocollo di Intesa tra Comune di Napoli e Organizzazioni Sindacali avente ad oggetto la sicurezza e legalità nel settore degli appalti e subappalti nei contratti del Comune di Napoli.

Il Dirigente del Servizio Politiche a sostegno del lavoro esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, 04/07/2024

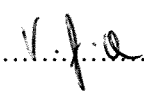
IL DIRIGENTE

..... 

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 04/07/2024..... e protocollata con il n. DEC. 2024/328..... ;

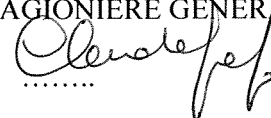
Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....

Addì, 4/7/2024.....

IL RAGIONIERE GENERALE

..... 



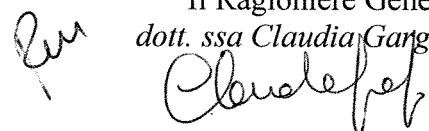
*Dipartimento Ragioneria Generale
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .
Proposta di delibera prot. n 7 del 4.07.2024 DGC/2024/328 del 1.07.2024. Servizio Politiche a sostegno del lavoro**

La proposta in esame approva lo schema di Protocollo d'Intesa tra il Comune di Napoli e le organizzazioni sindacali per la sicurezza e la legalità nel settore degli appalti e subappalti *nei contratti del Comune di Napoli e nei confronti delle sue società partecipate, in tutte le procedure di appalto e in ogni settore economico* (art. 2 dello Schema di Protocollo d'Intesa).

Il provvedimento non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria e/o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Napoli, 4.07.2024

Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 7 DEL 04.07.2024

SERVIZIO POLITICHE A SOSTEGNO DEL LAVORO

PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 04/07/2024

SG. 285 – APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI PROTOCOLLO DI INTESA TRA COMUNE DI NAPOLI E ORGANIZZAZIONI SINDACALI AVENTE AD OGGETTO SICUREZZA E LEGALITÀ NEL SETTORE DEGLI APPALTI E SUBAPPALTI NEI CONTRATTI DEL COMUNE DI NAPOLI.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si propone alla Giunta di approvare lo schema di Protocollo di Intesa tra Comune di Napoli e Organizzazioni Sindacali avente ad oggetto la sicurezza e la legalità nel settore degli appalti e subappalti nei contratti del Comune di Napoli, impegnandosi ad applicare le previsioni definite nel Protocollo di Intesa su menzionato e dei testi normativi in esso richiamati.

- **ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE**

Il settore degli appalti è da tempo attenzionato dalle Istituzioni per il ricorso al lavoro nero e/o irregolare, per la ripetuta mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali e/o territoriali, per le forti esposizioni al pericolo di infiltrazioni da parte della criminalità organizzata, nonché per il cosiddetto dumping contrattuale - fenomeni tristemente diffusi in danno alla legalità e alla sicurezza dei lavoratori; nel corso degli anni l'esperienza dei Protocolli d'intesa ha affermato e consolidato l'utilità ed incisività di tali strumenti pattizi a livello di prevenzione generale amministrativa antimafia e con riferimento alla sicurezza dei lavoratori e delle lavoratrici e la salubrità degli ambienti di lavoro.

Per questo motivo l'Amministrazione comunale ha elaborato un Protocollo d'intesa finalizzato a promuovere la sicurezza dei lavoratori e delle lavoratrici in ogni settore economico, il contrasto al fenomeno negativo della criminalità organizzata, nonché la creazione di maggior occupazione, assicurando ai lavoratori impiegati negli appalti le migliori tutele economiche e normative, attraverso misure concrete e l'applicazione rigorosa delle normative di settore vigenti. Il Protocollo prevede l'istituzione di un Tavolo di monitoraggio tra le parti firmatarie al fine di monitorare l'applicazione e il rispetto degli impegni assunti.

- **PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *“favorevole”*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: non espresso

La Ragioneria evidenzia che: *“il provvedimento non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria e/o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile”*.

- **ULTERIORI PARERI PREVISTI DALLA DISCIPLINA LEGISLATIVA O INTERNA**

Nelle premesse dell'atto la dirigenza afferma che con nota PG/2024/597976 del 03/07/2024 il Capo di Gabinetto, nell'approvare pienamente le finalità dell'intesa in questione, ha invitato il Dirigente del Servizio Politiche a sostegno del lavoro a predisporre la relativa proposta di delibera di approvazione.

- **QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO**

Il Protocollo d'Intesa è una fattispecie giuridica che rientra nel più ampio *genus* degli accordi tra pubbliche amministrazioni di cui all'art. 15 della L. n. 241/1990.

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

La procedura per l'approvazione dei protocolli di intesa è delineata nella Circolare del Capo di Gabinetto del Sindaco PG/2022/306419, avente ad oggetto "*Protocolli d'Intesa ed Accordi di collaborazione*", nella quale viene precisato che "*I Protocolli d'Intesa hanno natura prevalentemente di indirizzo politico-amministrativo essendo finalizzati ad orientare le successive azioni strategiche su obiettivi condivisi dalle parti che corrispondono ad interessi comuni. Il protocollo d'intesa è un accordo bi- o plurilaterale che esprime, piuttosto che un vincolo contrattuale, una semplice dichiarazione di intenti. Non ha dunque un contenuto precettivo puntuale [...] ma delinea finalità programmatiche da attuare poi in sede amministrativa.*"

Con Circolare dell'Area Segreteria Generale - Servizio Supporto Giuridico agli Organi, assistenza alla Giunta e Affari istituzionali PG/2023/882520, avente ad oggetto "*Transazioni, Convenzioni e Protocolli di Intesa. Aspetti relativi alla competenza in ordine all'adozione degli atti*", è stato precisato che "*Il Protocollo sarà sottoposto alla Giunta per l'approvazione e l'autorizzazione alla sottoscrizione, una volta espletati i passaggi presso l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco ai fini del rilascio del parere di coerenza del protocollo con il programma di mandato del Sindaco e con gli obiettivi strategici fissati dall'Amministrazione.*"

- CONSIDERAZIONI FINALI

Dalla lettura dell'allegato Protocollo si evince all'articolo 2 (Obiettivi e ambito di applicazione) che "*I contenuti del presente Protocollo si applicano ai contratti stipulati dal Comune di Napoli e nei confronti delle sue società partecipate, in tutte le procedure di appalto e in ogni settore economico*". In alcuni punti, tuttavia, il Protocollo di cui trattasi disciplina aspetti di dettaglio, collegati a richiami normativi certi che già forniscono una disciplina puntuale degli stessi (ad esempio l'articolo 9 del Protocollo sui Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza Territoriale (R.L.S.T.) e i Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza aziendale (R.L.S.). Tali aspetti poco si conciliano con la natura tipica dei protocolli di intesa, atti dichiarativi di intenti, non aventi natura precettiva.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque

Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il 08/07/2024 16:16
Sede Certificata:
2305491
Valido dal 10/08/2021 al
10/08/2024
InfoCert Firma Qualifica 2

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco



Deliberazione di G. C. n. 285 del 08/07/2024 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 16/7/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....