

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**



Nome

Indirizzo residenza

Telefono

E-mail / Sito web

**SERGIO MAIORINO**

Nazionalità

Stato civile

Data/luogo di nascita

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

• **Date (da – a)**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Gennaio 2013 ad oggi

Studio di consulenza EDC Scarl

Lo studio di consulenza EDC Scarl si propone come una realtà capace di seguire l'imprenditore in tutte le fasi di sviluppo della propria attività, in ambito legale, fiscale e organizzativo. Particolare attenzione viene rivolta alle attività nell'ambito della ristorazione.

Senior partner – socio fondatore

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

• **Date (da – a)**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2010 a Dicembre 2012

Studio Persico Dottori Commercialisti

Studio di consulenza contabile, fiscale e tributario.

Professionista autonomo

Responsabile dell'organizzazione dello studio e consulente, dal 2011, per un gruppo di imprenditori nell'ambito della ristorazione.

• **Date (da – a)**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2003 a Gennaio 2010

Studio Giordano Ass. Prof. - ACBGROUP S.p.A

Studio Professionale di Dottori Commercialisti, capofila per la Campania della società ACBGROUP (Società italiana di consulenti d'azienda)

Professionista autonomo

Attività di consulenza professionale per le imprese, quali la redazione di bilanci di esercizio, la consulenza fiscale ed ogni attività riguardante la gestione corrente e straordinaria delle imprese. Inoltre, consulenza gestionale, organizzativa e direzionale, a seguito di attività di ricerca e di analisi per l'avvio e/o lo sviluppo di progetti in svariati settori, quali: Utilities, Servizi Pubblici Industriali, Servizi consortili e per aggregazioni di imprese, Fondi immobiliari, Telecomunicazioni, Internet & E-Business, Energie rinnovabili.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### • Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Settembre 2007

Registro Revisori Contabili

Revisore Contabile

(iscritto al Registro dei Revisori Contabili al n. 147448 con D.M. del 25/09/2007)

### • Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Maggio 2007

Albo Dottori Commercialisti di Napoli

Dottore Commercialista

(iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti di Napoli al n. 4538 dal 07/05/2007)

### • Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - titolo conseguito

Maggio 2003

Università degli studi di Napoli "Federico II"

Tesi finale: "L'internazionalizzazione delle piccole e medie imprese"

Laurea in Economia e Commercio

## Incarichi professionali

Marzo 2018 – a oggi

Socio e amministratore unico in attività di ristorazione a Napoli, Salerno, Roma, Milano e Londra. Da Marzo 2018 imprenditore nel campo della ristorazione in qualità di socio e amministratore unico e consulente commerciale, legale e fiscale

Dicembre 2007 – Dicembre 2011

Membro del Collegio Sindacale del Comitato Atlantico Italiano

Il Comitato Atlantico Italiano assicura la presenza dell'Italia in seno all'Atlantic Treaty Association (ATA).

Giugno 2013 – a oggi

Membro del CdA e Amministratore Unico e del Collegio Sindacale di svariate società nell'ambito della ristorazione con mansioni riguardanti gli aspetti organizzativi, amministrativi e finanziari, sia delle società di gestione dei punti vendita che delle holding.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*

Particolare propensione nel raccogliere ed analizzare i dati di mercato, individuare nuove opportunità di business, individuare nuove aree di offerta di servizi di consulenza, curare la predisposizione di presentazioni di vendita, ideare e sviluppare documentazioni quali: Piano Economico-Finanziario, Information Memorandum, Business Plan, Project Roll-Out Plan

### MADRELINGUA

Italiano

### ALTRÉ LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottimo

Ottimo

Ottimo

**Spagnolo**

• Capacità di lettura	Ottimo	• Capacità di lettura	Ottimo
• Capacità di scrittura	Ottimo	• Capacità di scrittura	Ottimo
• Capacità di espressione orale	Ottimo	• Capacità di espressione orale	Ottimo

**CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE**

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office. Ottima conoscenza di navigazione in Internet e di vari programmi di gestione aziendale. Sistemi operativi: Windows XP

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI  
ED ORGANIZZATIVE**

Essendo a capo di svariate attività commerciali, nonchè di uno studio di consulenza, ho una particolare propensione al lavoro in gruppo, alla delega e alla organizzazione aziendale, nonchè capacità di sviluppare e creare relazioni con svariati e diversi partner

**Patente o patenti**

~~Scendalacoste~~ ~~Adde~~ patente nautica entro le 12 miglia

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi degli art.46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia **dichiara** che quanto su affermato corrisponde a verità.

**Autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/03)**

In fede.

dott. Sergio Maiorino  


Napoli, 22/05/2025

